

## Referat - bestyrelsesmøde den 26. februar 2019

**Tid & Sted:** Kl. 18.00 i beboerlokalet

**Gæster:** Ejendomsmester Bent

Punkt	Emne	Ansvarlig	Deadline
1.	<b>Valg af ordstyrer og referent:</b> Referat offentliggøres på <a href="http://www.afd127.dk">www.afd127.dk</a> senest 4 uger efter mødet.	Ragavan	20/3-2019
2.	<b>Møde med Ejendomsmester Bent</b> A. Status på aktiviteter i henhold til godkendt budget samt andre opgaver - se side 2. B. Aftale med City Parkering. Ragavan kontakter firmaet, således aftalen kan træde i kræft fra den 1.6.2019. C. Uhensigtsmæssigt adfærd er blevet observeret i vaskeriet. Bent lukker for vedkommendes nøgle brik.		
3.	<b>Diverse sager til drøftelse/beslutning/orientering</b> A. Konstituering af bestyrelsen. B. Forretningsorden er blevet implementeret. C. IT platform, bestyrelsesmail og mobil blev drøftet, og Johannes har bestyrelsesmobilen i den kommende tid. D. Intern og ekstern kommunikation. Ragavan og Thomas varetager al øvrig kommunikation. E. Køb af online Office pakken - 30 kr. pr. år via Ebay/Amazon. F. VIBO skifter erhvervskonti fra Nordea til Danske Bank. Vi får nye hævekort til alle 3 konti, samt mobilepay til udlejning af beboerlokale samt sociale aktiviteter.	Thomas  Ragavan	
4.	<b>Diverse sager</b> - Fremtidssikringsworkshop og skema med prioriteringer udfyldes. Ragavan og Thomas udfylder skemaet. - Mounir kontakter kasper med henblik på brugen af beboerlokalet.	Mounir	
5.	<b>Kommende beboer aktiviteter</b> Der er ikke planlagt aktiviteter for det nye år endnu. Khloud vil gerne planlægge aktivitet for de ældre beboere. <a href="#">Oversigt for de øvrige aktiviteter ligger her!</a>	Khloud	
6.	<b>Kommende møder</b> - Møde vedr. renoveringssag, onsdag den 27/3-2019, kl. 16.00 i beboerlokalet. - Bestyrelsesmøde, onsdag den 27/3-2019, kl. 17.00 i beboerlokalet		
7.	<b>Eventuelt</b> - Ophæng af husorden i forhold til larm, fest, vaskemaskine, boring. Ragavan udarbejder tekst og Mounir sørger for omdeling.	Ragavan & Mounir	

**Arbejder i henhold til drifts- og vedligeholdelsesplan 2018/2019, samt andre opgaver.**

**Forkortelser:** AB = Afdelingsbestyrelsen      BBS = Bent Berg Sonne      EK = Ejendomskontoret      CK = Carsten Klausen

Punkt	Konto	Arbejder	Ansvarlig	Budget i kr.	Status
1.	116	Opgange skal males	Bent	90.000	
2.	119	Opsætning af hegn. Der mangler det sidste del i stor-gården.	Bent	210.000	Tilbud indhentes.
3.	116	Rensning af affaldsskakte i opgange.	Bent	26.000	Udføres i april/maj
4.	116	Opsætning af 3 stk. grille, hvoraf 2 af dem vil murerfirmaet Søren Hoff gerne vil sponsere.	Bent		
5.	116	Tilstandsrapport vedr. legepladser.	Bent	4.000	Rapport er på vej.
6.	116	Beplantning langs Jagtvej 103A	Bent		
7.	115	Projekt oplæg vedr. affaldsøer skal drøftes! Thomas og Ragavan laver en skitse. Det skal være med tag og lys.	TA/RR	500.000	
8.	116	Kunst maling af container skur/garage.	Simon/Bent	35.000	Opstart i marts/april
9.	116	Der skal igangsættes en cykelindsamling.	Bent		Status ?
10.	116	Reparation af el-skabe i kældre, Jagtvej 103A-E.	Bent	100.000	Bent indhenter tilbud.
11.	116	Opførelse af 3. stk. grille i gårdene	Bent	30.000	
12.	115	Nye opslagstavler + måtter i opgange. De koster ca. 400 kr. pr. stk. og er 60 x 90 cm. i alt 10.400 kr.	Bent	10.400	Pris på måtter?
13.	115	Ny alarmsystem i beboerlokalet koblet til salto	Bent		Er bestilt.
14.	115	Plan fra en landsarkitekt for hele ejendommen omkring det grønne.	Bent		
15.	115/116	Video overvågning skal opgraderes.	Bent	95.000	