



Referat af bestyrelsesmøde den 13. august 2015

Vibo - afdeling 127
Runddelen I & II

Dagsorden udsendt af Ragavan den 4. august 2015

Tilstede: Mounir Sobhie (MS), Lissi Kjær (LK), Elaine Rasmussen (ER), Sabah El Tawil (SET) & Ragavan Rudran (RR)

Forkortelser: Ejendomsmester Henrik Wieth (HW), Driftschef Carsten Klausen (CK) og ejendomskontoret (EK)

Punkt	Emne	Ansvarlig	Deadline
1.	Valg af ordstyrer: Ingen		
2.	Valg af referent: RR - referat offentliggøres senest 2 uger efter mødet.	RR	27/8
3.	<p>Opfølgning på igangværende sager samt referat fra bestyrelsesmøde den 24/6-2015.</p> <p>a) Udlejning af beboerlokale: LK + MS arbejder på en inventarliste med priser, som skal kobles til lejekontrakten.</p> <p>b) Det er blevet besluttet at der skal tages i mod nye beboere. LK arbejder fortsat med en velkomstskrivelse/folder. Der skal tages imod følgende beboere:</p> <p>i. Betty Kandindima - Jagtvej 107C, 4. tv - pr. 15/3-2015</p> <p>ii. Mohammad Ali - Thorsgade 42, 4. th. - pr. 1/4-2015</p> <p>iii. Poul Rasmussen - Thorsgade 46C, st. tv. - pr. 15/5-2015</p> <p>c) Der er tilsyneladende mange falske parkeringskort "forbeholdt administrationen" i omløb, som håndværkere og ansatte i Vibo bruger. Det skal udskiftes til en smartere løsning via Q-park. Administrationen undersøger nærmere.</p> <p>d) Københavns Kommune er positivt indstillet på at give tilladelse til at opsætte en port for enden af Uffesgade. I samarbejde med Michael Larsen (ML) arbejder RR videre med dette. Der skal udarbejdes en ansøgning.</p> <p>e) Paraboler ned i korrekt højde - opgaven udskydes til senere på året.</p> <p>f) Områdefornyelse Nørrebro: Der skal søges om midler til "grønne projekter" i vores gårde. Der er foreløbigt planlagt arbejdsdag i storgården den 22/8-2015. Michael Larsen har henvendt sig vedr. blomsterkasser. ER tager kontakt til Michael.</p> <p>g) Bestyrelsens målsætninger som blev drøftet under bestyrelsesmiddagen den 11/6, skal renskrives.</p> <p>h) Det er blevet besluttet at opsætte flere kameraer, for at dække alle vinkler. Andel af bevilligede tilskud fra Vibo er anvendt. RR har sendt en oversigt over placering af flere kameraer til CK.</p>	<p>LK + MS</p> <p>LK</p> <p>Alle</p> <p>CK</p> <p>RR/ML</p> <p>ML/ER</p> <p>RR</p> <p>CK</p>	

Vedligeholdelsesliste i henhold til drifts- og vedligeholdelsesplan 2015/2016, samt andre opgaver.

Forkortelser: AB = Afdelingsbestyrelsen HW = Henrik Wieth EK = Ejendomskontoret CK = Carsten Klausen

Prioritet	Konto	Aktivitet	Ansvarlig	Status
1.	116	Opsætning af LED lys i kældre og opgange. Bolind opsætter som test i opgang Thorsgade 8C + 8D. Efter justeringer/børnesygdomme bliver det opsat i alle opgange. Budget 400.000 kr. Det viser sig at belysningen i opgangene hænger sammen med skumringsrelæet, som er koblet til udendørs belysning. Belysningen i opgangene og kældre kommer til at køre uden om skumringsrelæet.		Bolind er i gang med opgaven.
2.	116	Maling af opgange, A29. Budget 90.000 kr. Skal først udføres, når ovenstående opgave er færdig. Firmaet Sommerlund udfører opgaven, når ovenstående opgave er udført.	HW/AB	AB udpeger 3 opgange.
3.	116/407	Udskiftning af udendørs belysning, når belysning i opgangene er udført. Forslag B fra afdelingsmødet. Budget 270.000 kr.	HW	Bolind går i gang med opgaven i den nærmeste fremtid.
4.	115	Skumringsrelæet virker ikke efter hensigten, da udendørs lys står tændt midt på dagen.	HW	HW undersøger nærmere.
5.	115	Udskiftning af defekte vandmålere. Drøftes ved bygningsgennemgang med Vibo.		
6.	407	Etablering af fliser, fodhegn, mv. Forslag D fra afdelingsmødet.	HW	Gartner Flemming Nielsen udfører opgaven i uge 36.
7.	116/407	Der er lavet en projektbeskrivelse i samarbejde med legepladsudvalget vedr. fornyelse af legepladser. Forslag G fra afdelingsmødet. Legepladsudvalget har valgt Elverdal, som skal levere de nye legepladser. Opgaven forventes at gå i gang i starten er oktober.	CK/HW	
8.	407	Opsætning af nye cykelstativer. HW indhenter tilbud hos firmaet Mastellone. Forslag D fra afdelingsmødet. Elaine har fundet ud af at de gamle cykelstativer kan afhentes for penge (ca. 1.000 kr.) af en produkthandler.	HW/ER	HW indhenter tilbud.
9.	115	Kontakt kommunen vedr. flytning af containere. Containere skal samles til et sted pr. gård.	HW/RR	RR kontakter kommunen.
10.	115	Cykler-indsamling efter advisering hos beboerne. Blå farve strips indkøbes!	EK	
11.	118	Hovedrengøring i beboerlokalet af afløser Tom!	HW	HW undersøger pris.
12.	118	Dele/hylder til køleskabet i beboerlokalet.	HW	
13.	118	Toiletsæder i beboerlokalet er i stykker og skal udskiftes.	HW	
14.	118	3 af de nye indkøbte borde i beboerlokalet er ødelagte.	HW	HW undersøger nærmere hos Lomax.
15.	-	Pergola i stor-gården skal rives ned, da træet er i meget dårlig stand.	EK	
16.	116	Indkøb af 5 stk. bord-bænkesæt - 3 stk. til 40-gården.	EK	Er leveret - mangler at blive samlet.
17.	115	Lås til opgangsdør Thorsgade 46E udskiftes til almindelig/normal lås.	HW	HW undersøger nærmere.
18.	-	Mos på taget fjernes - På halvtage ved indgange.	EK	
19.	115	Tomme "ekstra" kælderrum skal tømmes for effekter af afløser Tom!	HW	

Referat af bestyrelsesmøde

13. august 2015

Prioritet	Konto	Aktivitet	Ansvarlig	Status
20.	118	Huller i væggene skal repareres/males i beboerlokalet	HW	HW undersøger nærmere.
21.	-	2 stk. bord-bænkesæt flyttes væk fra pergolaen i stor-gården og evt. tættere på legepladsen. Opgaven udskydes til de nye legepladser + flisebelægning er færdig.	AB	AB udpeger sted!
22.	116	Pergola i 40-gården skal repareres.	HW	HW undersøger nærmere.
23.	115	Graffiti fjernes på gavl - Jagtvej 107A	HW	
24.	-	Offentlig flaskecontainer står på vores parkeringsplads - flyttes væk fra vores område.	HW	HW undersøger nærmere.
25.	116	Opsætning af grill i beton ved 40-gården - budget 10.000 kr. Murer-firmaet Søren Hoff vil gerne sponser en grill i beton.		Søren Hoff går i gang med opgaven?
26.	-	Hække/træer i haver skal klippes ned til 180 cm., da det skygger for belysningen ved opgangsdøre. Der skal evt. sendes et brev til de berørte lejere.	HW/EK	
27.	116	Afrensning af nedfaldsskakte - budget 26.000 kr.	HW	Skal udføres i uge 35.
28.	116	Afrensning af tagrender - budget 60.000 kr.	HW	HW undersøger nærmere.
29.	115	Hul i hegnet ordnes - ved Thorsgade 8E	EK	HW undersøger nærmere.
30.	115	Plads til scootere/Christiania cykler	AB/EK	AB udpeger steder!
31.	407	Udskiftning af skilte på terræn. Forslag H fra afdelingsmødet den 17/3-2015. LK undersøger hvilke firmaer der kan levere en samlet løsning.	MS/HW	MS undersøger nærmere, herefter indhenter HW tilbud.
32.	118	Der skal installeres en ny smartere alarm i beboerlokalet.		Ikke relevant på nuværende tidspunkt!
33.	407	Etablering af pileflet hegn ved parkeringspladsen ved vaskeri samt andre steder. Forslag F fra afdelingsmødet. HW har indhentet tilbud, men desværre langt over budget.		Ikke relevant på nuværende tidspunkt!
34.	-	Afstand mellem gulv og dørtrin udjævnes med cement/beton i alle opgange.		Ikke relevant på nuværende tidspunkt!
35.	-	Indkøb af måtter til opgangene. Afventes til ovenstående opgave er udført.		Ikke relevant på nuværende tidspunkt!

Kontinuerlige opfølgninger

- Løbende opfølgning på kvaliteten af Alliance's trappe-rengøring, mv. - AB
- Overflødig information pilles ned fra opslagstavlen i opgangene. INGEN papir-opslag på døre og vinduer. - EK/AB
- På grund af brandsikkerheden fjernes effekter i opgangene. Udføres løbende. - EK
- Tjek af lys på fællesarealerne, opgange, mv. - Hver anden torsdag - EK